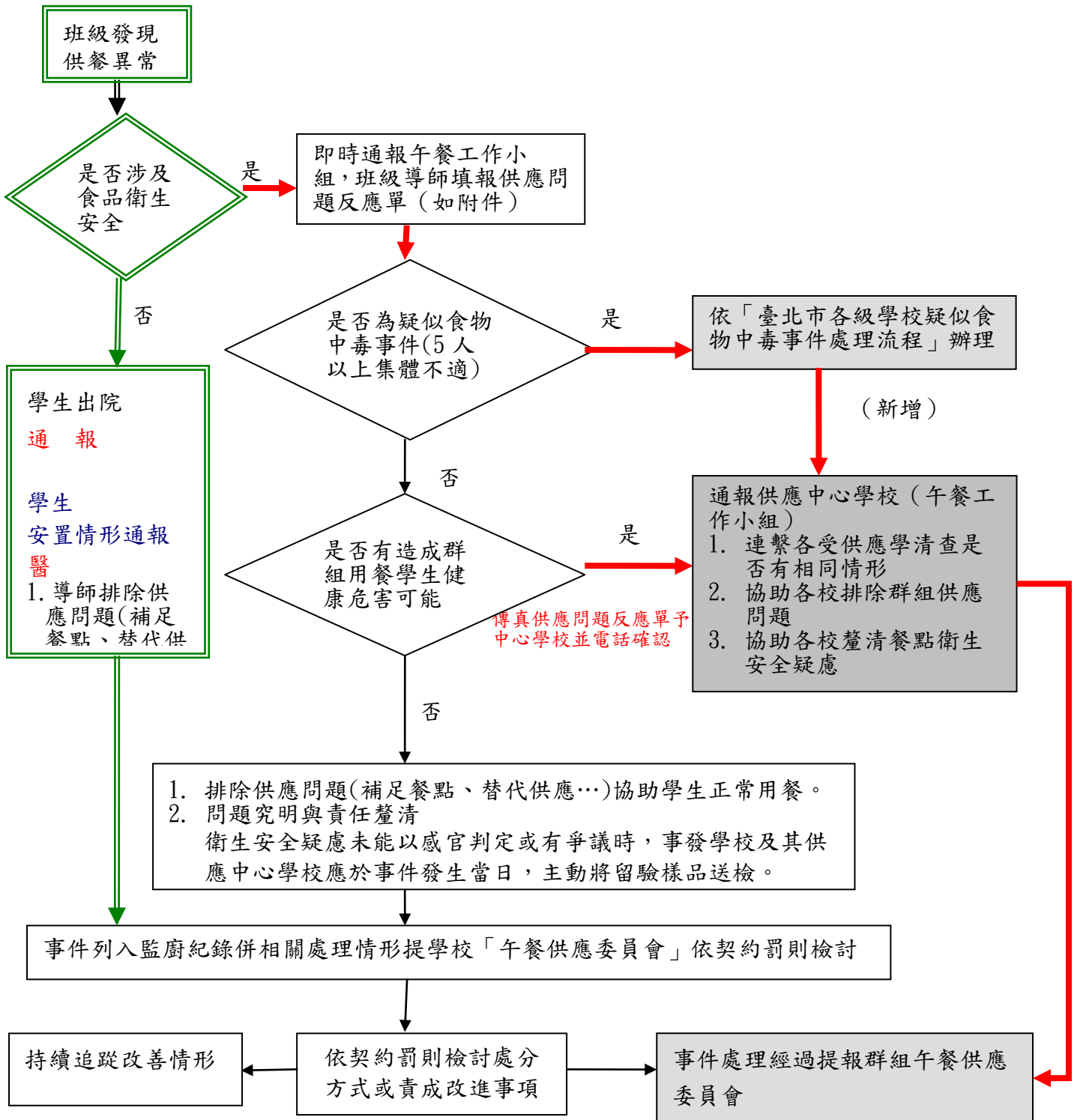


# 學校午餐衛生異常事件處理流程



## 臺北市士林區天母國民小學午餐供應問題反應/回覆單

日期	年    月    日    時    分
問題 陳述	填表人：
問題 類型	<input type="checkbox"/> 未於規定時間送達。 <input type="checkbox"/> 異物： <input type="checkbox"/> 供應數量不足 <input type="checkbox"/> 供應內容與菜單不符 <input type="checkbox"/> 其他：_____
處理 情形	學校承辦人：
改善 說明	承商簽名：
追蹤 改善 情形	檢核人： 檢核日期：    年    月    日

午餐秘書：

行政主任：

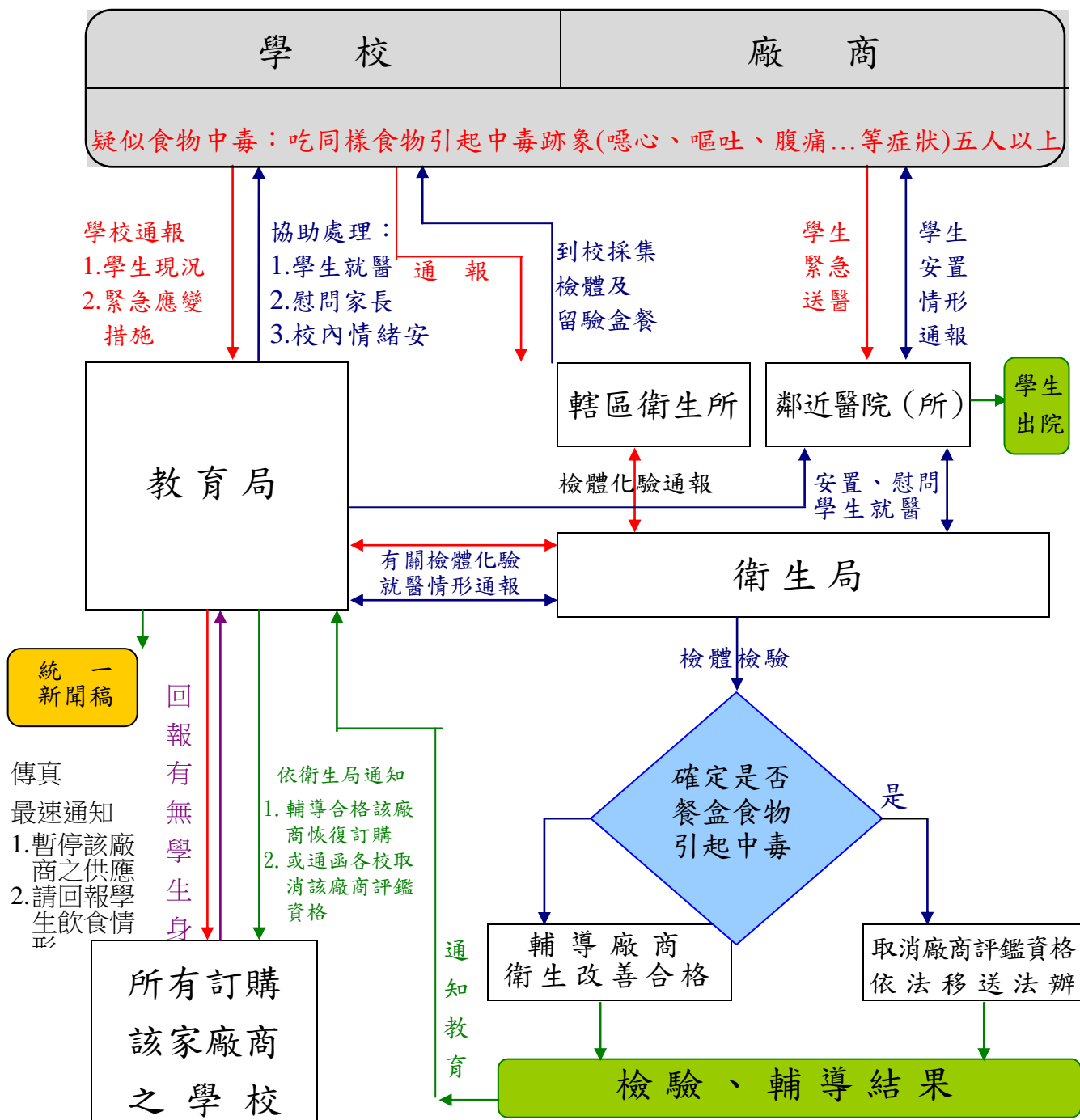
校長：

環教組長：

生輔主任

註：供應相關缺失應留校備查至少保留 1 年，並列入承商履約成效管考。

# 臺北市各級學校疑似食物中毒事件處理流程



說明：

- 疑似食物中毒通報流程
- 疑似食物中毒回報作業
- 疑似食物中毒緊急處理作業
- 檢驗結果處理