

## 行政院人事行政總處 書函

地址：臺北市濟南路一段2-2號10樓  
傳真：02-23975573  
承辦人：邱宜慧  
電話：02-23979298#207  
E-Mail：qea@dgpa.gov.tw

受文者：臺北市政府人事處

發文日期：中華民國113年11月21日  
發文字號：總處綜字第1131002053號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：如主旨 (113B006490\_1\_21183614139.odt)

主旨：檢送「各機關(構)全面檢視內部職場霸凌防治作業規定情形調查表」1份，請查照並於本(113)年11月29日(星期五)前免備文逕復。

說明：

- 一、依行政院本年11月20日院授人綜字第1131002041號函辦理。
- 二、為瞭解各機關(構)檢視情形，請各主管機關彙整所屬機關(構)辦理情形，並依式填復旨揭調查表，免備文逕傳至本案聯絡人信箱(徐科員怡蓉；hsrong@dgpa.gov.tw；02-23979298分機209)。

正本：行政院各部會行總處人事機構、行政院直屬三級機關人事機構、各直轄市政府人事機構、各縣市政府人事機構、各直轄市議會人事機構、各縣市議會人事機構

副本：電  
交  
2024/11/22  
08:46:24  
文  
章

人事處 1131122



\*AQAA1133010523\*

## 各機關（構）全面檢視內部職場霸凌防治作業規定情形調查表

一、機關總數\_\_\_\_\_（A=B+C）（註1）

二、全面檢視作業規定情形（註2）

（一）已完成檢視機關數（B）：\_\_\_\_\_

機關首長業均已知悉下列檢視情形（請勾選）：

☐ 已強化員工保護：

（包含已於作業規定或相關機制中明訂相關申訴管道、保密、提供諮詢協助資源、追蹤關懷等）

☐ 已縮短調查時程：

（作業規定或相關機制中已明訂調查時程至多為一個月內，必要時經機關首長同意得延長一個月，以一次為限。如明訂較一個月短，依其規定）

☐ 已落實執行：

（已於作業規定或相關機制中明訂檢討及改善作為，例如檢討責任、調整職務或教育訓練等相關措施）

☐ 其他：

（例如不利處分禁止、相關人員迴避機制、每日專人查收申訴管道受理情形等）

（二）未完成檢視機關數（C）：\_\_\_\_\_

未完成主要原因：

☐ 修正中

☐ 其他：\_\_\_\_\_

主管機關：

填表機關：

填表人及電話：

註1：機關總數包含主管機關及所屬機關（構）。

註2：請依行政院113年11月20日院授人綜字第1131002041號函，全面檢視機關職場霸凌防治作業規定，檢視事項包含強化員工保護、縮短調查時程及落實執行等機制，並請依式逐項簡述說明，字數200字以內。